

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Управляющего Совета
МДОУ детский сад №53 «Солнышко»

Каридопуло Д.П.
«30» 08 2022 г.

Протокол № 1 от «30» 08 2022г.

СОБЛАСОВАНО:

Заведующая МДОУ детский сад №53 «Солнышко»

Л.П. Сечина
«30» 08 2022г.

Приказ № от «30» 08 2022г.



План
работы Управляющего совета
на 2022 - 2023 учебный год

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-----|--|----------|--|
| I. | Заседание Совета Повестка Совета: 1. Утверждение списков постоянных членов Управляющего совета (представителей групп). Введение новых членов УС путем кооптации. <ul style="list-style-type: none">• Выборы членов комиссий - финансово – экономической, - организационно – педагогической, - стратегической.• Выборы председателей комиссий 2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2022 -2023 учебный год. Утверждение регламента работы и графика заседаний УС. 3. Согласование локальных актов: Образовательной программы, годового плана ДОУ на 2022-2023 уч. г., режима нагрузки образовательной деятельности (учебный план), организация платных образовательных услуг, утверждение расписания занятий по дополнительным услугам. 4. Работа по антитеррористической безопасности в ДОУ. 5. Отчет о расходовании внебюджетных средств при подготовке к новому учебному году. | Сентябрь | Председатель УС Каридопуло Д.П Председатель УС Каридопуло Д.П Зав. д/с Сечина Л.П. Зав.хоз. Волохова Г.А Зав.хоз. Волохова Г.А |
| II. | Заседание Совета Повестка Совета: 1. Противодействие коррупции в ДОУ 2. Система работы с дошкольниками по | Декабрь | Зав.хоз. Волохова Г.А Зам. зав. по воспит. раб. |

| | | | |
|-----|--|------|--|
| | <p>нравственно – патриотическому воспитанию».</p> <p>3. Отчет об организации дополнительных образовательных услуг в ДОУ</p> <p>4. Об организации проведения в учреждении праздника Новый год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение и согласование плана мероприятий, направленных на обеспечение безопасности воспитанников. Усиление комплексных мер безопасности, пропускного режима • утверждение графика проведения новогодних утренников. • оформление фасада детского сада, музыкального зала к Новогодним праздникам. | | <p>Бондарева Г.А.</p> <p>Воспитатель Булгакова Е.М</p> <p>Зав. д/с Сечина Л.П.</p> |
| III | <p>Заседание Совета Повестка Совета:</p> <p>1. Отчет о расходовании внебюджетных средств</p> <p>2. Заслушивание отчетов работы комиссий управляющего Совета</p> <p>2. Организация питания в детском саду</p> <p>3. Организация работы с социальными партнерами. Участие родителей в военно – патриотических акциях к Дню Победы в ВОВ. Обсуждение возможности трансляции положительного опыта работы организации в СМИ, на сайте учреждения, страничке инстаграмм.</p> | Март | <p>Зав.хоз. Волохова Г.А</p> <p>Председатели комиссий УС</p> <p>Медсестра д/с Башкатова Г.М.</p> <p>Зав. д/с Сечина Л.П.</p> |
| IV | <p>Заседание Совета Повестка Совета:</p> <p>1. Отчет руководителя о качестве дошкольного образования за 2022 - 2023 у\г.</p> <p>2. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса, летней оздоровительной работы,</p> | Май | <p>Зав. д/с Сечина Л.П.</p> <p>Председатель УС</p> |

| | | | |
|-----------|---|------------------------------------|--|
| | ремонтных работ в летний период. 3. Организации летней оздоровительной компании в ДОУ – 2023 г. 4. Заслушивание отчёта рабочих комиссий Совета 5. Подведение итогов работы Совета за 2022 -2023 учебный год. | | Медсестра Башкатова Г.М. Председатели комиссий Председатель УС |
| 1. | Мероприятия финансово – экономической комиссии | Сроки | Ответственные |
| 1.1 | Согласование бюджетной заявки на 2023 год. | Декабрь | финансово – экономическая комиссия |
| 1.2 | - Проведение анализа работы по профилактике корона вирусной инфекции ОРЗ и гриппа; - Проверка соблюдения состояния пожарной, антитеррористической безопасности в детском саду. | Ноябрь - декабрь | Член комиссии |
| 1.3. | Анализ выполнения натуральных норм питания в соответствии с возрастом дошкольников. | Февраль | Член комиссии |
| 1.4 | Контроль за обеспечением прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств | Декабрь, май | Член комиссии |
| 1.5 | Проверка готовности учреждения к новому учебному году. | Август | Член комиссии |
| 1.6 | Оказание помощи в проведении мероприятий, организуемых в городе, округе, участие в них | В течение года | Член комиссии |
| 2. | Мероприятия стратегической комиссии | Сроки | Ответственные |
| 2.1 | Работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников | Декабрь | Член комиссии |
| 2.2 | Подготовка к конкурсу «Красота, это то, что создает человек» | Март | Член комиссии |
| 2.3 | Рассмотрение жалоб, заявлений, предложений участников образовательного процесса. | В течение года по мере поступления | Член комиссии |

| | | | |
|-----|--|----------------|---|
| 2.4 | Сбор материала для составления публичного отчёта по итогам работы за 2022 - 2023 у.г. | Июнь- июль | Член комиссии |
| 3. | Мероприятия организационно – педагогической комиссии | Сроки | Ответственные |
| 3.1 | Участие в независимой оценке качества образовательных услуг в ДОУ через анкетирование | В течение года | организационно – педагогическая комиссия |
| 3.2 | Проверка соблюдения норм САНПИна | Январь | Член комиссии |
| 3.3 | Участие в Дне открытых дверей «Давайте познакомимся» (для вновь поступающих воспитанников) | Май | Член комиссии |

Повестка заседания Управляющего Совета №1

17.11.2022 г

1. Утверждение списков постоянных членов Управляющего совета (представителей групп).

Введение новых членов УС .

- Выборы заместителя председателя УС
- Выборы председателей комиссий, членов комиссий:
 - финансово – экономической,
 - организационно – педагогической,
 - стратегической.

Председатель УС Каридопуло Д.П.

2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2022-2023 учебный год. Утверждение регламента работы и графика заседаний УС.

Председатель УС Каридопуло Д.П.

3. Работа дошкольного учреждения по антитеррористической безопасности.

Зав. д/с Сечина Л.П.

4. Организация работы в дошкольном учреждении по нравственно – патриотическому воспитанию.

Воспитатель Лебедева Н.А.

1. Подготовка к празднованию Нового 2023 года.

Зав. д/с Сечина Л.П.

Проект решения УС

1. Утвердить членами УС:

Заведующая д/с - Сечина Л.П.

Кооптированный член. Председатель УС - Каридопуло Д.П. начальник
организационного отдела администрации Новоалександровского городского округа.

Зам. председателя УС -

От родительской общественности:

1. Малыхин Дмитрий Николаевич – 1 –я мл. гр.
2. Саленко Светлана Владимировна – 1-я мл. гр.
3. Коломейцева Ольга Владимировна- 2- я мл. гр.
4. Нефедова Татьяна Александровна - 2- я мл. гр.(резерв)
2. Толмачева Ирина Викторовна – средняя гр.
3. Василенко Ольга Васильевна – средняя гр.(резерв)
4. Недоноскова Татьяна Александровна– старшая гр.
5. Тарасова Юлия Владимировна– старшая гр.(резерв)
6. Алтухова Евгения Викторовна - подготовительная гр.
7. Марченко Виктория Олеговна – подготовительная гр.(резерв)
- 12.Сафонова Евгения Валерьевна – ОНР – 1
13. Козлова Ольга Ивановна – ОНР -1 (резерв)
14. Саралидзе Арзуман Исрафилович – ОНР -1
15. Новикова Ксения Евгеньевна –ОНР -1 (резерв)

От числа сотрудников:

Лебедева Н.А. – секретарь УС, воспитатель

Финансово – экономическая комиссия: _____

Стратегическая комиссия: _____

Организационно – педагогическая комиссия: _____

2. Утвердить план работы Управляющего Совета на 2022 – 2023 уч. год.
3. Признать работу детского сада по антитеррористической безопасности удовлетворительной. Родителям быть бдительными и внимательными к проблеме безопасности детей.
4. Продолжать работу по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников. Оказать помощь в пополнении предметно – пространственной развивающей среды в дошкольном учреждении по теме патриотического воспитания.
Отв. члены финансово – экономической комиссии УС
5. Усилить меры безопасности дошкольного учреждения.

Председатель Управляющего Совета

Д.П. Каридопуло

Секретарь Управляющего Совета

Н.А. Лебедева