



УТВЕРЖДАЮ:

Глава Новоалександровского
городского округа Ставропольского
края

С.Ф.Сагалаев

20 января 2022 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 53 «Солнышко»
на 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации (86,40 б)					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, нормативным правовым актам. 96,08 б	Обеспечить повышение качества информации, актуализации информации на официальном сайте. Обеспечить своевременное внесение изменений в раздел сайта «Педагогический состав», «Образование»	С 01.02.2022 до 31.12.2022 постоянно	Заведующая Зам. заведующей Ответственный за ведение сайта	Наличие на официальном сайте достоверной информации. Размещение полной информации о педагогических работниках.	до 31.12.2022 до 05.02.2022

<p>1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование. 60 б.</p>	<p>Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, голосований. Создание и ведение раздела «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>С 01.02.2022 до 31.12.2022 периодически I квартал 2022г.</p>	<p>Зам. заведующей Ответственный за ведение сайта Педагог -психолог</p>	<p>Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. Оказание консультативной помощи.</p>	<p>до 31.12.2022</p>
<p>1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации. 99,35 б.</p>	<p>Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча. Информационная работа.</p>	<p>С 01.02.2022 до 31.12.2022 периодически</p>	<p>Зам. заведующей Ответственный за ведение сайта, Педагог -психолог</p>	<p>Получение сведений об удовлетворенности качеством предоставления услуг.</p>	<p>до 31.12.2022</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг (99,50 б)</p>					
<p>2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг.</p>	<p>Мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в детском саду и создания комфортных условий.</p>	<p>С 01.02.2022 до 31.12.2022 периодически</p>	<p>Заведующая Зам. заведующей Завхоз</p>	<p>Улучшение материально-технического и информационного обеспечения организации.</p>	<p>до 31.12.2022</p>
<p>2.3. Доля получателей услуг,</p>	<p>Проведение анкетирования для</p>	<p>II квартал 2022г.</p>	<p>Педагог -психолог</p>	<p>Увеличение доли</p>	<p>до 31.12.2022</p>

удовлетворенных комфортностью предоставления услуг.	родителей по вопросу улучшения комфортной среды детского сада			получателей услуг удовлетворенных комфортностью.	
III. Доступность услуг для инвалидов (64 б)					
3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в организации. Проведение мероприятий в соответствии с Паспортом доступности.	С 01.02.2022 до 31.12.2022	Заведующая Зам. заведующей Завхоз	Создание доступной среды для детей-инвалидов, позволяющие получать услуги наравне с другими.	до 31.12.2022
3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Информация на сайте организации. Взаимодействие ссо службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ЦРБ. Повышение квалификации педагогов по работе с воспитанниками ОВЗ. Разработка адаптированных программ для детей с ОВЗ, детей - инвалидов.		Заведующая Зам. заведующей Завхоз Ответственный за ведение сайта	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Повышение квалификации педагогического персонала согласно графику прохождения курсовой подготовки. Наличие адаптированных программ обучения. Дублирование информации об образовательной организации знаками, выполненными рельефно-точечным	до 31.12.2022

				шрифтом Брайля; Контрастная маркировка для слабовидящих; Альтернативная версия сайта организации для инвалидов по зрению.	
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	С 01.02.2022 до 31.12.2022	Заведующая Зам. заведующей Педагог – психолог Ответственный за ведение сайта	Увеличение доли получателей услуг удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов.	до 31.12.2022
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации (99,2 %)					
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при обращении в организацию.	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников	С 01.02.2022 до 31.12.2022 постоянно	Заведующая Зам. заведующей Педагог – психолог Ответственный за ведение сайта	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	до 31.12.2022
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата. Проведение тренингов на установление взаимоотношений	С 01.02.2022 до 31.12.2022 постоянно	Заведующая Зам. заведующей Педагог – психолог	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений всех участников образовательных отношений; Поддержка высокого уровня компетентности педагогических	до 31.12.2022

	педагогических работников с воспитанниками и их родителями			работников.	
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Кадровая работа. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	С 01.02.2022 до 31.12.2022 постоянно	Заведующая Зам. заведующей	Соблюдение профессиональной этики в отношениях: педагог - дети - родители; Профессиональное самообразование.	до 31.12.2022
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (99,2 %)					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на информационном стенде, официальном сайте, в социальных сетях, средствах массовой информации.	С 01.02.2022 до 31.12.2022 постоянно	Заведующая Зам. заведующей Ответственный за ведение сайта	Размещение информации о проводимых в образовательной организации мероприятиях на информационном стенде, официальном сайте в разделе «Новости», в социальных сетях, средствах массовой информации.	до 31.12.2022
5.2. Доля получателей услуг удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг.	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	С 01.02.2022 до 31.12.2022	Заведующая Зам. заведующей Педагог –психолог Ответственный за ведение сайта	Получение сведений об удовлетворенности условий предоставления услуги.	до 31.12.2022

5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями	Проведение Дня открытых дверей.	С 01.02.2022 до 31.12.2022	. Заведующая Зам. заведующей	Повышение качества предоставления услуг.	до 31.12.2022
--	---------------------------------	----------------------------	---------------------------------	--	---------------

оказания услуг в организации.	Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему «Удовлетворенность условиями, созданными для детей в детском саду».		Педагог – психолог		
-------------------------------	---	--	--------------------	--	--

Заведующая МДОУ детский сад № 53 «Солнышко»



Сечина Л.П.